

Č.j.: 59/2022

Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole ve školním roce 2022/2023 a o podmínkách splatnosti úplaty.

Obsah :

- Čl. 1) Úvodní ustanovení
- Čl. 2) Plátcí
- Čl. 3) Měsíční výše úplaty
- Čl. 4) Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu
- Čl. 5) Osvobození od úplaty
- Čl. 6) Podmínky splatnosti úplaty
- Čl. 7) Seznámení plátců s výši úplaty
- Čl. 8) Přechodná a závěrečná ustanovení

Čl. 1
Úvodní ustanovení

Ředitelka Mateřské školy Ostrov, Krušnohorská 766, příspěvkové organizace v souladu s §123 odst. 2,3 a 4 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/ a podle § 6 odst.1 až 7 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění stanovuje měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v MŠ a zveřejňuje ji na nástěnce ve vstupní hale MŠ a na webu.

Z tohoto důvodu předkládáme zákonným zástupcům základní informace z této oblasti pro školní rok 2022/2023 a zároveň je informujeme o možnosti osvobození od úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty.

Čl. 2
Plátcí

Úplatu za předškolní vzdělávání hradí zákonný zástupce dítěte, jehož vzdělávání probíhá v prvním, druhém ročníku mateřské školy.

Vzdělávání v posledním ročníku MŠ zřizované státem, obcí nebo svazkem obcí se poskytuje dítěti bezúplatně po dobu nejvýše 12 měsíců / dítě, které do 31.8. 2023 dovrší 6 let. /

Čl. 3 Měsíční výše úplaty

Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí:
550,- Kč za příslušný kalendářní měsíc.

V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka MŠ stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

Snížení úplaty se řídí § 6 odst. 3,4,5,6 vyhlášky č.14/2005 Sb. O snížení úplaty mohou žádat zákonní zástupci dítěte v těchto případech:

- Dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v MŠ pro účely posouzení souladu s odst. 1/odst.4/. Výše úplaty odpovídá nejvýše 2/3 výše úplaty stanovené pro příslušný provoz.
Snížená úplata je stanovena na částku **360,-Kč**.

Čl. 4 Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

V měsíci **červenci nebo srpnu** bude provoz mateřské školy přerušen.

Termín bude upřesněn na základě rozhodnutí RM. Výše úplaty bude stanovena nejpozději do 30. dubna v návaznosti na dobu přerušení provozu MŠ.

V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata stanovená plátcem podle čl. 3 za příslušné kalendářní měsíce bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě ve školce na nástěnce ve vstupní hale neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

Čl. 5 Osvobození od úplaty

Osvobození od úplaty se řídí §6 odst. 6 vyhlášky 14/2005 Sb. Osvobozen od úplaty je:

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi /§4 odst. 2 zákona č.111/2006 o pomoci v hmotné nouzi/
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči / §12 odst.1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách/
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péstounské péče / § 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře/ pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátec předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory.

e) vzdělávání dětí v posledním ročníku MŠ, nejvýše ale po dobu 12 měsíců. Toto omezení bezúplatnosti neplatí pro děti se zdravotním postižením /§ 123 odst. 2 zákona č. 561/2006 Sb., školský zákon/.

Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne kalendářního měsíce.

V případě, kdy bude přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou uvedenou v Čl. 3 odst. 3 písm. b) této směrnice ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc z důvodu uvedeném v Čl. 5 této směrnice, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitelky mateřské školy o této žádosti nabude právní moci.

Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.

Plátce uhradí úplatu inkasním způsobem na určený bankovní účet mateřské školy nebo ji zaplatí v hotovosti v daných termínech v kanceláři účetní MŠ.

Čl. 7

Seznámení plátců s výši úplaty

- 1) Tato směrnice bude zveřejněna a umístěna na nástěnce v hale MŠ.
- 2) Dodatky směrnice měnící ustanovení Čl. 3 této směrnice pro následující školní roky budou zveřejněny a umístěny na nástěnce nejpozději do 30.6. příslušného kalendářního roku.
- 3) V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku bude plátce seznámen se zněním této směrnice včetně dodatků.

Čl. 8

Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Dnem nabytí účinnosti této směrnice pozbývá platnost směrnice č. 54/2020 ze dne 22. 6. 2021.
- 2) Veškeré změny a dodatky k této směrnici musí být učiněny písemnou formou.
- 3) Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou MŠ a je účinná od 1. 9. 2022.

V Ostrově dne 18. 6. 2022

Hana Patočková
ředitelka MŠ

